

**ДРЖАВНИ УНИВЕРЗИТЕТ У
НОВОМ ПАЗАРУ**



**STATE UNIVERSITY OF
NOVI PAZAR**

Вука Караџића бб, 36300 Нови Пазар, Србија
тел: 020-317-754; факс: 020-337-669,
<http://www.np.ac.rs>

Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar, Serbia
tel: 020-317-754; fax: 020-337-669;
<http://www.np.ac.rs>

Извештај о самовредновању

Студијског програма

**Докторске академске студије– Биологија
Департман за природно-математичке науке
за период 2018/19, 2019/20 и 2020/21**

Нови Пазар, 2021.

Садржај

Стандард 4: Квалитет студијског програма.....	3
Стандард 5: Квалитет наставног процеса.....	8
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника.....	11
Стандард 8: Квалитет студената.....	16
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса...	20
Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке.....	23
Стандард 11: Квалитет простора и опреме.....	27
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета.....	31
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета.....	34
Стандард 15. Квалитет докторских студија.....	37

Стандард 4. Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4

Државни универзитет у Новом Пазару је 2014. године акредитовао студијски програм Биологија на нивоу докторских академских студија на Департману за биомедицинске науке.

Уверење о акредитацији студијског програма ДАС Биологија, дато је у прилогу (Прилог)

Број уписаних студената на ДАС Биологија за школске 2018/19, 2019/20 и 2020/21. приказан је у Табели 4.1.

Процедура усвајања и одобравања студијског програма састојала се из следећих фаза: студијски програм је предложио Департман за биомедицинске науке, а затим их је разматрало Научно веће универзитета и усвојио Сенат Државног универзитета у Новом Пазару. Акредитован је следећи студијски програм:

Табела 4.1. Преглед акредитованог студијског програма 2014. године

Р.Б.	Назив студијског програма	Тип и врста студија	Назив квалификације (Диплома)
1.	Биологија	Докторске студије (300+180=480 ЕСПБ)	Доктор наука – биолошке науке

У периоду након акредитације од 2014. до 2017., Универзитет је вршио анализу циљева студијског програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима високошколске установе:

- структуру и садржај студијског програма у погледу односа опште-академских, теоријско-методолошких, научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина;
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ
- услове за пријаву и одбрану докторске дисертације;
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије.

У реализацију ових активности били су укључени студенти, кроз студентску евалуацију и анкетирање, и учешћем њихових представника у раду Комисије за обезбеђење квалитета.

Исходи учења дефинисани су за сваки предмет понаособ у оквиру акредитованог студијског програма. Исходи студијског програма усклађени су са исходима учења у оквиру предмета и доступни су јавности. Исходи учења су усаглашени са поступцима за проверу знања и оцењивање.

Осмишљавање курсева и студијског програма, њихова организација, наставне методе и стратегије, као и поступци провере знања и оцењивања вршени су приступом заснованим на исходима, чиме се студент ставља у центар наставног процеса. Тежи се осавремењењу садржаја и курикулума ДАС и њиховој упоредивости са курикулумима одговарајућих страних

високошколских установа.

Исходе учења појединих предмета дефинишу наставници докторских студија ангажовани на предмету. Хармонизацију и повезивање исхода учења кроз већи број предмета студијског програма врши комисија за акредитацију. Дефинисани исходи, стратегија наставе и учења која ће омогућити студентима да савладају исходе учења, методе провере постигнућа исхода учења опредељују садржај наставног програма и његову организацију. Комисија за акредитацију и комисија за обезбеђење квалитета у светлу повратних информација, уколико је потребно, модификују садржај курса и методе провере знања.

Процена постигнућа студената у постизању намераваних исхода учења врши се на основу личних процена студената (анкетирање), на исказима послодаваца (анкетирање), као и на квалификованости студената за упис на следећи ниво студија или запослења у струци. Процена је да ДУНП реализује планиране исходе учења. Резултати анкета показују да су послодавци задовољни запосленима који завршавају студијски програм Биологија.

Наставници су за сваки предмет дефинисали радно оптерећење студената кроз број сати потребних за савладавање програма. Примењена је формула за рачунање оптерећења заснована на европским стандардима. Конкретно, 1 ЕСПБ бод рачунат је као 25 сати рада. На пример, за предмет који носи 7 ЕСПБ оптерећење студената је укупно 125 сати, а ако се тај предмет реализује кроз фонд часова 4 + 0, 60 сати је проведено у настави, што оставља максимално 65 сати за учење, домаће задатке, пројекте и читање литературе.

На конкретном примеру једног предмета за природно-математичко научно поље и научну област Биологија дат је опис активности учења потребних за достизање очекиваних исхода учења (време проведено на активностима које директно води наставно особље, време проведено у самосталном раду, време потребно за припрему за проверу знања и време обухваћено самом провером знања), кроз удео ових активности у укупној вредности ЕСПБ за дати предмет (Табела).

Обавезе студената	Остварени поени	Сати
Предиспитне обавезе		
Предавања: 4 часа недељно	7	4 x 15 x 45 мин = 45 ч
Студијски истраживачки рад: 12 часова недељно	16	4 x 15 x 45 мин = 45 ч
Колоквијуми: 2 теста у трајању од по 45 минута	2 x 20 = 40	припрема: 2 x 25 ч = 50 ч израда: 2 x 45 мин = 1,5 ч укупно: 51,5 ч
Испитне обавезе		
Испит (писмени и усмени део)	45	припрема: 50 ч израда: 2 ч укупно: 52 ч
Укупно	10	197,2 ч

Уколико се примени правило да је 1 ЕСПБ 25 сати добија се оптерећење $197,2 \text{ ч} / 25 \text{ ч} = 7,9$ ЕСПБ, а рачунањем да је 1 ЕСПБ 30 сати добија се оптерећење $197,2 \text{ ч} / 30 \text{ ч} = 6,6$ ЕСПБ. Одлучено је да се предмету додели 8 ЕСПБ, што је након прикупљања повратних информација од студената и потврђено као добра процена. Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатих исхода учења (ЕСПБ) предмет је провере, а утврђује се на основу праћења и прикупљања повратних информација од студената, путем анонимних и добровољних анкета.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање ДАС, дефинисани су и доступни на увид јавности, нарочито у електронској форми и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитације студијског програма ДАС.

Квалитет наставног процеса ДАС обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање решавања конкретних проблема у наставу и обавезу израде СИР, професионални рад наставника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Унапређивање и континуирано осавремењивање постојећег студијског програма заснива се на развоју науке и новим захтевима који се постављају пред образовне профиле заступљене на ДУНП. Наставници докторских студија Биологија су ангажовани у истраживањима, пројектима и сарадњи са привредом, реализују семинаре, радионице за наставнике и сараднике од стране колега из иностранства и истакнутих стручњака из привреде.

Универзитет има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу програма ДАС. Редовно се прибављају повратне информације о научном напретку доктораната и објављеним научним радовима, као и подаци о напретку у оквиру учешћа у научним пројектима. Постигнућа свршених студената докторских студија Биологија ДУНП, прате се путем добровољних студентских анкета. Резултати последњег анкетирања, показују да већина послодаваца ниво теоријског знања и практичних вештина оцењује високом оценом.

На Универзитету је формиран и Алумни клуб, организација која окупља и одржава комуникацију са бившим студентима, који су дипломирали, магистрирали или докторирали на Државном универзитету у новом Пазару.

Јачање Алумни клуба помаже у реформисању студијских програма и наставних метода, на основу искуства чланова. С друге стране, Клуб својим члановима омогућава окупљање, обавештавање, лаку комуникацију и учешће у многобројним активностима на Универзитету.

б) Процена испуњености стандарда 4 (SWOT анализа)

У оквиру Стандарда 4., Државни универзитет у Новом Пазару је анализирао и квантитативно оценио елементе наведене у наставку:

- циљеве студијског програма и њихову усклађеност са исходима учења;

Циљеви студијског програма су јасно дефинисани и усклађени са исходима учења. Програмски исходи учења повезани су са дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања.

- методе наставе оријентисане ка учењу исхода учења;

Методе наставе усмерене су на постизање исхода учења. Когнитивни исходи учења (знање, разумевање, примена) остварују се кроз наставне методе: предавања, семинаре, дискусије, практични исходи учења се остварују кроз лабораторијски рад, а општи исходи учења и кроз предавања и кроз лабораторијски рад.

- систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења;

Систем оцењивања заснован је на мерењу исхода учења. Сви нивои знања и вештина оцењују се континуирано током и на крају наставног процеса. Са поступком и критеријумима оцењивања, као и са обавезама, наставник упознаје студенте на првом часу. Сваки студијски програм садржи прецизиране критеријуме оцењивања. Примењују се и формативне (ради информисања наставника и студента о оствареном напретку студента) и сумативне процене (процена која сумира постигнућа студента)

-усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;

Резултати анкета показују да је оптерећење студената још увек велико на појединим предметима, и поред тога што је вршено усаглашавање ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења. Примена савремених метода учења и рационализација литературе, учиниће да се проблем оптерећености студената превазиђе.

- способност функционалне интеграције знања и вештина;

Студијски програм омогућава да студенти кроз програм докторских студија интегришу стечена знања и вештине која ће применити у пракси и да се оспособе се самосталан рад.

- поступке праћења квалитета студијског програма;

Праћење квалитета студијског програма одвија се путем анкета којима се вреднује квалитет студијског програма и наставе од стране свршених студената, квалитет свршених студената од стране послодаваца и прибавља мишљење студената о њиховом радном оптерећењу.

- повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;

Повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама Универзитет обезбеђује путем анонимних анкета које попуњавају послодавци.

- континуирано осавремењивање студијског програма;

Студијски програм се усаглашава са одговарајућим програмима других високошколских установа учешћем у међународним пројектима попут Еразмус-а. Осавремењивање обухвата увођење нових садржаја, примену нових облика наставе, метода провере знања, обима студијског програма који је изражен ЕСПБ бодовима.

- доступност информација о процедуру пријаве, прегледа и одбране докторске дисертације;

Правилник о докторским академским студијама Државног универзитета у Новом Пазару дефинише процедуру пријаве, прегледа и одбране докторске дисертације. Правилник је доступан на сајту Универзитета.

- доступност информација о студијском програму и исходима учења.

Информације о студијском програму и исходима учења доступне су на сајту ДУНП.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

<p>СНАГЕ</p> <p>Добра усклађеност циљева, садржаја и исхода учења студијског програма.+++</p> <p>Усаглашеност студијског програма са савременим друштвеним трендовима+++</p> <p>Повратне информације послодаваца и свршених студената потврђују добра теоријска и практична знања наших студената.+++</p>	<p>СЛАБОСТИ</p> <p>Немогућност довољно брзог реаговања на промене на тржишту рада изменама у студијском програму.++</p> <p>Недостатак наставника из одређених области и формирање модула у оквиру студијског програма ДАС Биологија++</p> <p>Недостатак потребног квантума предзнања одређеног броја студената ДАС потребног за успешно савладавање одређених предмета и дисциплина и за успешну израду СИР++</p>
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Уз повећање броја наставника, имплементација најсавременијих студијских дисциплина из студијског програма ДАС++</p> <p>Већа сарадња са научним институтима ++</p> <p>Процес самовредновања даје могућност да се студијски програминира и унапреди.++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Недовољна мотивисаност студената да се баве мерењем свог оптерећења ради процене ЕСПБ за поједине предмете. ++</p> <p>Недовољна заинтересованост студената за докторске студије++</p>
<p>Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Подизати ниво свести и мотивисати студенте да се баве мерењем свог оптерећења ради процене ЕСПБ на предметима. ❖ Студијски програм ДАС Биологија треба унапредити, у складу са компетенцијама наставника, жељама студената и потребама друштва. ❖ Унапрешеће сарадње са научним институтима, како би се студентима ДУНП омогућио бољи приступ специјализованим лабораторијама и сарадња са докторантима из истих или сродних научних области, у циљу стицања неопходних знања и вештина, као и подстицање интердисциплинарности. 	
<p>Показатељи и прилози за стандард 4</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Табела 4.1. Студијски програм ДАС Биологија акредитован на ДУНП са укупним бројем уписаних студената у претходне 3 школске године. - Табела 4.2. Број и проценат студената који су докторирали (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованог студијског програма. - Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. - Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења. - Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама 	

Стандард 5. Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Квалитет наставног процеса на ДАСБиологија се обезбеђује путем интерактивности наставе, укључивања примера у наставу, професионалног рада наставника, сарадника и Студентске службе.

Наставници и сарадници током извођења наставе, као и у активностима консултација и менторског рада, доследно се придржавају одговарајућих правилника и процедура, што подразумева професионалан и коректан однос према студентима. Коректност у односу са студентима је димензија наставног процеса којој се на Универзитету даје посебан значај, при чему се посебно анализирају оцене од стране студената у процесу оцењивања учесника у настави. Анализом анкета уочава се да наставници имају коректан однос према студентима и то показују високе оцене које су добијене као просечне вредности свих предмета на свим студијским програмима.

План и распоред наставе је усклађен са потребама студијског програма, могућностима студената и ресурсима Универзитета. План и распоред наставе су познати и доступни студентима пре почетка одговарајућег семестра путем радног календара и распореда часова истакнутих на огласним таблама и на интернет сајту Универзитета.

Интерактивност наставе је на ДУНП заступљена у мери која је одређена циљевима и исходима образовања на студијском програму и појединачним наставним предметима. Врши се стално померање наставног процеса ка практичности и очигледности и избегавању "екс катедра" приступа где год је то могуће. Овакав приступ је условио укључивање у наставне планове одреднице о обавезности предиспитних садржаја и обавеза типа колоквијума, студентских пројеката и семинарских радова, као и значајна улагања средстава у опремање лабораторија и кабинета на Универзитету. Настава на Универзитету је интерактивна и обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања. Обавеза докторанта је израда Самосталног истраживачког рада за предмете где је то предвиђено. Овакав приступ је на Државном универзитету у Новом Пазару саставни део стратегије обезбеђења квалитета.

План и распоред наставе усклађени су са потребама студијског програма ДАС Биологија и могућностима студената. Департман за природно-математичке науке на својој огласној табли, као и на сајту ДУНП, објављује информације о распореду наставе. Распоред наставе се објављује пре почетка семестра, док се распореди испита објављују благовремено, пре испитних рокова.

Шеф студијског програма је дужан да сачини план наставе и ангажовања наставника за сваки семестар, који упућује проректору за наставу на усвајање. План извођења наставе се односи на дефинисање наставника и сарадника који учествују у извођењу наставе, при чему се води рачуна о оптерећености наставника, временски распоред наставе, као и место извођења наставе. Усвојени план наставе се прослеђује служби која креира распоред часова. Овај распоред се поставља на огласну таблу и веб сајт Универзитета.

Примена распореда наставе и испита се контролише кроз јавност рада и путем студентских анкета. У случају неиспуњавања овог стандард примењују се процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Информације о акредитованом студијском програму и предметима унутар студијског програма налазе се на сајту ДУНП, у оквиру Департмана за природно-математичке науке. Садржаји курикулума и наставне методе омогућавају реализацију постављених циљева студијског програма и исхода учења.

линк http://www.dunp.np.ac.rs/wp-content/uploads/2018/11/bio_dos_biomedicina.pdf

Структуру студијског програма чине обавезни и изборни предмети, израда и одбрана докторске дисертације. Сви предмети су једносеместрални, а обим је исказан бројем ЕСПБ бодова. Активна настава у оквиру предмета реализује се у виду предавања и студијског истраживачког рада. У првом семестру слушају се три обавезна предмета која студентима пружају знања из области методологије научно-истраживачког рада, обраде резултата истраживања, техника и процедура експерименталног рада. У другом и трећем семестру студент слуша 4 изборна предмета кроз које продубљује своје знање и задовољава сопствене научно-истраживачке афинитете. Процент заступљености изборних предмета у односу на укупан број ЕСПБ бодова који одговара предметима студијског програма износи 66,67%.

Сваки наставник је у обавези да сачини план рада на сваком предмету и да га јавно саопшти студентима. План рада укључује:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови;
- циљеве предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и СИР);
- начин оцењивања на предмету;
- обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима на предмету.

Стицање активних компетенција наставника типичних за високошколске установе као и стручне компетенције, Универзитет подстиче кроз подршку учешћа наставника и сарадника на научним и стручним скуповима, подршку коју даје за конкурисање за међународне и националне пројекте, суфинансирање издавања и штампања научних часописа, уџбеника, монографија, помоћних уџбеника, суфинансирање организовања научних конференција, организовање предавања еминентних истраживача из земље и света, примену критеријума за избор у звања наставника и сарадника.

б) Процена испуњености стандарда 5 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 5, установа је анализирала и квантитативно оценила следеће елементе:

-компетентност наставника на докторским студијама+++

Компетентност наставника ДУНП обезбеђује на следеће начине:

- 1) испуњавањем стандарда за избор у наставничка звања према *Правилнику о вредновању научне компетентности наставника и сарадника*;
- 2) подстицањем научно-истраживачког рада наставника и сарадника у оквиру пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, међународних пројеката и студијских боравака у иностранству;
- 3) развојем међународне сарадње са универзитетима у иностранству;
- 4) организовањем и спровођењем педагошке едукације наставника кроз едукативне семинаре.

-доступност информација о терминима и плановима реализацијенаставе +++

Термини и планови реализације наставе за сваки предмет доступни су на сајту ДУНП и на огласној табли.

-интерактивно учешће студената у наставном процесу ++

Државни универзитету Новом Пазару ради на увођењу интерактивне наставе у сваки ниво наставног процеса. Међутим, број студената који активно учествује у дискусијама са наставницима и колегама још увек је недовољан.

-доступност података о студијском програму, плану и распореду наставе +++

Сви подаци о студијским програмима, плану и распореду наставе доступни су на сајту ДУНП.

-избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења ++

Методе наставе усмерене су на постизање исхода учења. Когнитивни исходи учења (знање, разумевање, примена) остварују се кроз наставне методе: предавања, семинаре, дискусије. Практични исходи учења се остварују кроз лабораторијски рад, а општи исходи учења истовремено кроз предавања и лабораторијски рад.

-систематско праћење квалитета наставе и корективне мере +++

Контрола квалитета наставног процеса обухвата: контролу садржаја и метода наставе, контролу регуларности термина извођења наставе, контролу регуларности испита и контролу документације на сваком предмету. У контроли квалитета наставног процеса учествују:

- Комисије за обезбеђење квалитета,
- шеф департмана,
- проректор за наставу и
- ректор ДУНП.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Добар информациони систем омогућава унапређење квалитета наставе.+++

Постојање листа и профила предмета на сајту Факултета омогућују једноставно циркулисање информација.+++

Висококвалификовани предавачи у педагошком и стручном смислу.+++

СЛАБОСТИ

Недостатак мањег броја наставника у сталном радном односу из некох научних дисциплина и у одговарајућем звању +++

МОГУЋНОСТИ

Веће учешће студената у оцени квалитета наставног процеса.+++

Праћење потребних активности.++

Унапређење ефикасности студијских програма

ОПАСНОСТИ

Необјективност повратних информација од студената.++

Неуспех при аплицирању за пројекте код МПН РС ++

и исхода учења ++

Јачање људских и техничких ресурса ++

Учешће на пројектима који могу омогућити средства за додатно опремање лабораторија, чиме би се побољшао практични аспект држања наставе. ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

- ❖ Подстицање наставника на стално педагошко и методичко усавршавање посебно за примену интерактивних облика рада и адекватно праћење рада студената и оцењивање њихових знања и вештина.
- ❖ Комисија за обезбеђење квалитета радиће на усавршавању процедура за праћење и вредновање квалитета наставног процеса. Добро утемељене процедуре могуће је даље развити, на пример, увођењем поступка да сваки наставник изврши евалуацију курикулума засновану на оствареним резултатима и запажањима током текуће школске године, као и образложене предлоге за његову допуну и измене.

Показатељи и прилози за стандард 5

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса](#)

[Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе](#)

[Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

Стандард 7. Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7

Наставне активности на студијском програму ДАС Биологија изводе компетентни наставници чија се стручност и педагошка способност оцењује приликом избора и запослења и периодично, при реизбору и избору у виша наставна звања. Број наставника и сарадника ангажованих на Универзитету одговара потребама студијског програма ДАС који се реализује. У реализацији ДАС Биологија учествује 11 наставника, од којих је 81,11% (9 наставника) у сталном радном односу са пуним радним временом. Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења

Квалитет наставника и сарадника се обезбеђује поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника, и то:

- 1) *Закон о високом образовању,*
- 2) *Статут Државног универзитета у Новом Пазару,*
- 3) *Правилник о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника и сарадника на Државном универзитету у Новом Пазару,*
- 4) *Правилник о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа.*

Саставни део овог Правилника су Ближи услови и критеријуми за оцену резултата. Сви наведени документи су јавни и доступни оцени стручне и шире јавности. Поступци и услови избора су предмет периодичне провере и усавршавања и узимају у обзир *Правилник о поступку и начину вредновања* и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача, као и *Препоруке Националног савета за високо образовање*.

Кроз Научно-стручно веће за природно-математичке науке, Универзитет активно учествује у одређивању ближих критеријума за избор у звања наставника. Сенат Универзитета је донео *Правилник о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника и сарадника на Државном универзитету у Новом Пазару*. Овим Правилником је прописана процедура и услови за стицање звања наставника, што је предуслов за завидан ниво квалитета наставника (у складу са Препорукама Националног савета за високо образовање).

Државни универзитет у Новом Пазару се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника који су засновани на оствареним и мерљивим резултатима рада кандидата, који се, поред општих услова, исказују и следећим условима:

- наставни рад;
- научноистраживачки, односно уметнички рад;
- стручно-професионални допринос;
- допринос академској и широј заједници и
- сарадња са другим високошколским, научно-истраживачким установама, односно установама културе или уметности у земљи и иностранству.

Транспарентност поступка обезбеђена је кроз јавно доступну електронску документацију о сваком избору у звање на сајту ДУНП.

Праћење и оцењивање научно-истраживачке делатности врши се на годишњем нивоу од стране Комисије за обезбеђење квалитета, на основу библиографија свих наставника и сарадника. Педагошку активност наставника и сарадника оцењују студенти кроз редовне анкете, а Комисија за обезбеђење квалитета добијене податке систематизује и предлаже корективне мере. На основу ових анкета оцењује се сваки наставник, сарадник и сваки предмет.

Државни универзитет у Новом Пазару спроводи политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег усавршавања, кроз подстицање најбољих студената да остану на Универзитету, путем обезбеђења позиција студената-демонстратора, подстицања у изради завршних радова који имају истраживачку компоненту, студентске размене, радионице, праксе у институтима.

Државни универзитет у Новом Пазару такође подстиче студијски боравак, постдокторска усавршавања, као и учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству. Кроз пројекте Ерасмус+ програма и сарадњу са ресорним Министарством, наставници се информису и подстичу да учествују на семинарима, радионицама и другим облицима активности које се организују у циљу формирања нових курикулума, унапређења наставничких компетенција, компетенција у домену управљања и организације на високошколској установи, припреме и анализе програма предмета, циљева и исхода учења итд. Наставници такође унапређују своје компетенције и стижу нова сазнања кроз сарадњу и комуникацију са гостујућим професорима из иностранства.

Заснивање радног односа и стицање звања наставника и сарадника на Универзитету се врши следећим поступком. Конкурс за избор расписује ректор Универзитета. Конкурс за избор наставника и асистента са докторатом објављује се у средствима јавног информисања и на сајту Универзитета. Конкурс траје најмање 15 дана од дана објављивања. Конкурс за наставнике који су у радном односу на одређено време на Универзитету, објављује се ако за то постоји потреба, по правилу, 6 месеци пре истека периода на који је наставник биран. Ректор, на предлог Већа департмана, именује Комисију за разматрање конкурсног материјала и писање извештаја. Чланови Комисије су у истом или вишем звању од оног у које се кандидат бира. Комисија за писање извештаја о пријављеним кандидатима дужна је да сачини извештај о сваком кандидату, да мишљење да ли кандидат испуњава Законом и овим Правилником прописане услове за избор у одговарајуће звање и предложи да се од кандидата који испуњавају услове изабере један, односно највише онолико кандидата колико се тражи конкурсом. Комисија је дужна да сачини извештај и у случају када се ниједан од пријављених кандидата не предлаже за избор у одговарајуће звање. Чланови комисије за писање извештаја о кандидату за избор у звање одговорни су за потпуну, правилну и тачну класификацију и квантификацију резултата рада кандидата. Извештај комисије који садржи потпуне, правилно разврстане и оцењене резултате рада сваког кандидата ставља се на увид о чему се јавност обавештава путем интернет странице Универзитета. Веће одговарајућег департмана разматра извештај комисије и примедбе на извештај, ако су поднете за време док је извештај био на увиду јавности. Веће департмана предлаже Наставно-научно већу Универзитета да донесе одлуку којом предлаже да се кандидат изабере у одговарајуће звање или да се кандидат не изабере. Наставно-научно веће разматра предлог одлуке за избор наставника. Наставно-научно веће доноси одлуку о избору асистента са докторатом. Председник Наставно-научног већа може одредити члана већа за известиоца о једном или више извештаја о којима се одлучује на седници Наставно-научног већа. Известилац треба, пре свега, да обрати пажњу на техничку исправност навода комисије за писање извештаја о кандидатима за избор у звање, а нарочито на поступак и начин вредновања резултата научног рада кандидата. Председник Наставно-научног већа може позвати и неког од потписника извештаја да пред већем усмено образложи наводе у извештају и мишљење комисије. После разматрања Извештаја комисије и предлога одговарајућег департмана, Наставно-научно веће Универзитета може донети одлуку о утврђивању предлога да се кандидат изабере у одговарајуће звање или да се кандидат не изабере. Уколико оцени да достављена документација није потпуна или су за ваљану одлуку, односно мишљење, потребна додатна објашњења, научно-стручно веће ће донети закључак о одлагању доношења одлуке, односно давању мишљења, при чему ће одредити рок за допуну предлога, који не може бити дужи од 20 дана од дана достављања закључка Департмана. У поновљеном поступку Наставно-научно веће Универзитета може донети одлуку да се кандидат изабере у одговарајуће звање или да се кандидат не изабере.

Сенат Универзитета доноси одлуку о избору наставника Универзитета у одговарајуће звање на предлог Наставно-научног већа, а по прибављеном мишљењу надлежног научно-стручног већа Универзитета. Сенат може донети одлуку о избору у звање предложеног кандидата или донети одлуку да се предложени кандидат не изабере у предложено звање. Одлука Сената мора бити образложена. Одлука Сената доставља се кандидатима.

Учесници конкурса имају право приговора Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана достављања одлуке о избору, на начин и по поступку утврђеним актом Универзитета. Сенат одлучује по приговору и доноси одлуку која је коначна.

Кандидат изабран у звање наставника стекао је потребан услов на закључење уговора о раду, у оном проценту за који постоји потреба Универзитета. По потреби, када не постоји норма часова, са изабраним наставником и сарадником Универзитет може закључити уговор о допунском раду.

б) Процена испуњености стандарда 7 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 7, установа је анализирала и квантитативно оценила следеће елементе:

-Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника +++

Транспарентност поступка обезбеђена је кроз јавно доступну електронску документацију о сваком избору у звање на сајту Универзитета.

-Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање ++

Поступак избора у наставничка звања засновани су на критеријумима Закона о високом образовању и критеријумима Националног савета за високо образовање.

-Систематско праћење и подстицање педагошких, истраживачких и стручних активности наставника и сарадника +++

Систематско праћење и оцењивање научно-истраживачке делатности наставника и сарадника врши се од стране Комисије за обезбеђење квалитета. Педагошку активност наставника и сарадника оцењују студенти кроз редовне анкете. На основу ових анкета оцењује се сваки наставник, сарадник и сваки предмет.

-Дугорочна политика селекције наставничког и истраживачког подмлатка ++

Дугорочна политика је разрађена у документима који се ослањају на Стратегију обезбеђења квалитета на Државном универзитету у Новом Пазару.

-Обезбеђење перманентне едукације и усавршавања +++

Државни универзитет у Новом Пазару дуги низ година организује и подстиче учествовање наставника и сарадника на семинарима, радионицама и другим облицима активности ради унапређења стручних и педагошких компетенција наставног особља.

-Повезаност образовног рада са истраживањем на пројекту и радом у привреди ++

Повезаност образовног рада са истраживањем на пројекту присутна је у већој мери на мастер академским студијама, када се развија самосталност студената за научно-истраживачки рад. Повезаност образовног рада са привредом је слабо развијена, због ограничене могућности остваривања сарадње са малобројним привредним организацијама у окружењу. Потребно је развити и формализовати механизме овакве сарадње. У том смислу планирано је увођење стручне праксе за студенте хемије која би се обављала у сарадњи са привредним субјектима у региону и шире..

-Вредновање педагошких способности +++

Педагошку активност наставника и сарадника оцењују студенти кроз редовне анкете. Државни универзитет у Новом Пазару се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих између осталог оцењује резултате педагошког рада кандидата сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих између осталог оцењује резултате педагошког рада кандидата.

-Вредновање истраживачких способности ++

Систематско праћење научно-истраживачке делатности врши се од стране Комисије за обезбеђење квалитета. Постављеним високим критеријумима за избор наставника обезбеђује се висок ниво и квалитет наставника.

-Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника++

Редовно се евалуира педагошки рад наставника и сарадника од стране студената. Мишљење студената се прилаже као документ у поступку избора наставника и сарадника.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Постојање дугогодишње традиције поштовања квантитативно изражених критеријума везаних за публикавање радова у међународним часописима.+++

Постојање правилника, критеријума и препорука које значајно надилазе захтеве и критеријуме које прописује Закон о високом образовању.+++

Постојање довољног броја квалитетних и талентованих студената на мастер и докторским студијама, чија селекција резултује довољним бројем квалитетних младих сарадника.+++

СЛАБОСТИ

Недовољно уважавање наставничких компетенција и уопште рада у настави код критеријума за изборе и унапређења.++

Недостатак мањег броја наставника и сарадника за поједине научне дисциплине++

МОГУЋНОСТИ

Интензивирање међународне сарадње и пројеката који се баве квалитетом наставника.+++

Процес самовредновања представља повод и подстицај за поновну евалуацију правилника и критеријума везаних за ову област++

Могућа мобилност наставника која би резултовала већим бројем професора са Универзитета који би одлазили у иностранство на усавршавање као гостујући професори.++

Долазак еминентних професора као гостујућих професора+++

ОПАСНОСТИ

Недовољно уважавање наставничких компетенција и уопште рада у настави код критеријума за изборе и унапређења.+++

Оптерећеност наставника је максимална, па самим тим и је расположиво време за рад на публикавању скраћено ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

- ❖ Интензивирати међународну сарадњу ради унапређења стручних компетенција наставника и учешћа у заједничким пројектима.
- ❖ Подстицати мобилност наставника
- ❖ Унапређење и усавршавање студентске анкете.

❖ Укључивање студената докторских студија у научно-истраживачке пројекте.

Показатељи и прилози за стандард 7

- [Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)
- [Прилог 7.1а. Правилник о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника и сарадника на Државном универзитету у Новом Пазару](#)
- [Прилог 7.1б. Правилник о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа](#)
- [Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма\) и броја запослених на Департману за природно-математичке науке – ДАС Биологија](#)

Стандард 8. Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Државни универзитет у Новом Пазару уписује студенте на прву годину докторских студија у складу са потребама развоја науке и образовања, региона и друштва уопште. На докторске студије примењују се одредбе Закона, Статута и општих аката Универзитета којима се регулишу: правила студија, испити и оцењивање, обезбеђење и контрола квалитета, наставна и друга уџбеничка литература. Број студената који се уписује на ДАС Биологија усклађен је са расположивим кадровским, просторним и материјалним ресурсима. Од укупног броја уписаних студената, надлежно министарство одређује број студената чије се студије финансирају из буџета и број самофинансирајућих студената.

Упис студената на ДАС Биологија врши се на основу јавног конкурса који Државни универзитет у Новом Пазару објављује на својој интернет страници. Садржај конкурса, рокови, потребна документа, и друга обавештења од значаја за пријављивање и упис кандидата на докторске студије, врши се у складу са општим актима Универзитета. Поступак избора и уписа кандидата на докторске студије спроводи Научно веће докторских студија. Научно веће докторских студија може да именује посебну комисију за упис за сваки студијски програм. Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу укупне просечне оцене остварене на акредитованим основним, дипломским, односно интегрисаним академским студијама и другим критеријумима од значаја за студијски програм. Критеријуми за упис, начин бодовања и остваривања укупног броја бодова кандидата објављују се у конкурс за упис на студије. Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја утврђеног за упис кандидата. Ако кандидат који има право на упис не изврши упис у року предвиђеном конкурсом, уместо њега се уписује наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове. Са кандидатима који се уписују

на докторске студије, Универзитет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Право уписа на ДАС Биологија имају сви студенти који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ на основним и дипломским академским студијама биологије или сродним научним областима и просечну оцену током студија најмање 8,00. Студенти који су на Државном универзитету у Новом Пазару завршили дипломске академске студије биологије - модул Професор биологије могу да упишу докторске академске студије биологије уколико су додатно остварили најмање 22 ЕСПБ бода полагањем испита предвиђених за дипломске академске студије биологије- модул Биомедицина. Докторске академске студије могу да упишу магистри и специјалисти биолошких наука, као и магистри и специјалисти сродних научних области. На ДАС Биологија могу да пређу студенти са других истих или сродних програма докторских студија. Студент уписује годину студију на основу сакупљених ЕСПБ бодова, а признају му се компатибилни и/или положени испити који по обиму одговарају позицији изборних предмета (60 ЕСПБ). Услов за упис докторских академских студија је и познавање енглеског језика.

Редослед кандидата за упис утврђује се на основу просечне оцене постигнуте током основних и дипломских академских студија. Додатни критеријуми се односе на интервју обављен са кандидатом и на препоруке од стране наставника.

Број студената за упис на прву годину студијског програма ДАС Биологија, одређен је решењем о акредитацији студијског програма – 5 студената у седишту

Врста знања, склоности и способности које се проверавају при упису на докторске студије, као и начин те провере објављују се у конкурсу.

Услови уписа на докторске студије, трајање студија, услови преласка у наредну годину, начин студирања и начин стицања дипломе у великој мери су усаглашени са добром образовном праксом у европским универзитетима који организују докторске студије у сродним областима.

Лице које је стекло право уписа на докторске студије на овом Универзитету може се уписати само ако има ментора за студијски истраживачки рад.

Ментор за студијски истраживачки рад може бити наставник Државног Универзитета у Новом Пазару или лице изабрано у научно звање при научном институту у саставу овог Универзитета. Ментор за студијски истраживачки рад мора бити ангажован на извођењу наставе на изборном подручју на које је лице конкурисало. Ментора за студијски истраживачки рад предлаже лице које је стекло право уписа на докторске студије.

б) Процена испуњености стандарда 8 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 8, установа је анализирала и квантитативно оценила следеће елементе:

-Процедуру пријема студената +++

Процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија су јасно дефинисане и јавне.

-Једнакост и равноправност студената, укључујући и студенте са посебним потребама +++

По националној, верској, полној и социјалној основи студенти имају равноправан третман. Једнакост и равноправност студената са посебним потребама су такође, загарантовани и

негују се од оснивања Универзитета.

-Рад на планирању и развоју каријере студената ++

Планирање развоја каријере студената се врши кроз Центар за развој каријере при Универзитету.

-Доступност информација о студијама ++

Информатор и веб сајт Универзитета.

-Доступност процедура и критеријума оцењивања +++

Дефинисан је Правилник о полагању испита и оцењивању, који је доступан свим студентима на сајту Универзитета.

-Анализу метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама, уз корективне мере +

Потребно је детаљније развити корективне мере у случају константно негативних оцена по предметима и програмима.

-Усклађеност метода оцењивања са исходима студијског програма ++

Методe оцењивања усмерене су на процену квалитета постигнутих исхода учења, какокогнитивних (знање, разумевање, примена) тако и практичних општих исхода учења.

-Објективност и принципијелност наставника у процесу оцењивања ++

Објективност оцењивања наставника је предмет редовне провере од стране студената, која се остварује анкетирањем на крају сваког семестра.

-Праћење пролазности студената по предметима, програмима и годинама, уз корективне мере ++

Пролазност студената се прати од стране надлежних служби Универзитета, али је потребно прецизније дефинисати корективне мере и поступке у циљу повећања квалитета наставе.

- Студентско организовање и учествовање у одлучивању ++

Студентско организовање и учествовање у одлучивању се обезбеђује кроз рад у Савету Универзитета, НН већа и Комисија за обезбеђење квалитета.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Јасно дефинисана правила за упис студената.+++

Поштује се законска процедура пријема студената заснована на вредновању успеха постигнутог у претходним нивоима образовања.+++

СЛАБОСТИ

Мали број уписаних и свршених студената докторских студија+++

Недостатак већег броја модула на докторским студијама који би привукли студенте++

<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Решавањем проблема запослености порастао би број заинтересованих за студије.++</p> <p>Формирањем нових лабораторија и набавком нове опреме створили би се услови за акредитацију нових модула које би привукле већи број студената+</p> <p>Могућност нострификације дипломе и запошљавања у иностранству++</p> <p>Унапређење компетенција студената и писања научних радова +++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Незаинтересованост за студије услед немогућности запослења++</p> <p>Недостатак атрактивних усмерења на студијама (модули)++</p> <p>Конкурентност приватних високошколских установа у земљи и иностранству++</p>
<p>Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Унапређење сајта Универзитета ради промовисања докторских студија Биологија и привлачења квалитетних студената са других државних универзитета. ✓ Презентација студијског програма докторских студија Биологија путем флајера, видео презентације, промотивног материјала у електронској форми (ИД), на Универзитету и у медијима ✓ Увести рад старијих студената као ментора млађим студентима. ✓ Подстицати студенте кроз менторски рад на научно-истраживачки рад, публикавање научних радова категорије М20и израду Докторске дисертације. 	
<p>Показатељи и прилози за стандард 8</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Табела 8.1. Преглед броја студената ДАС Биологија по годинама студија на текућој школској години - Табела 8.2. Стопа успешности студената ДАС Биологија. - Прилог 8.1. Правилник о Докторским академским студијама - Прилог 8.2. Правилник о оцењивању - Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања 	

Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Државни универзитет у Новом Пазару поседује Правилник о уџбеницима донет 14.02.2011. године. Државни универзитет у Новом Пазару поседује библиотеку и читаоницу. Библиотека поседује богату збирку уџбеничке, стручне, научне и приручне литературе, која је намењена свим студијским програмима Универзитета. Библиотека располаже са укупним фондом од 20.445 библиотечких јединица, од чега 6.650 књига, које обезбеђују и унапређују наставни процес. Поред сопствених фондова, библиотечке ресурсе чини и КОБСОН (приступ електронским часописима). Поред лисног библиотечног каталога на располагању је и електронски каталог у бази COBISS.SR.

Литература потребна за савладавање градива из појединих предмета је унапред позната и наведена је уз програме предмета на сајту. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима који су унапред познати и објављени. Сваки од студијских програма на веб страници, поред плана и програма, презентује препоручену литературу за сваки наставни предмет. Поред основних уџбеника неопходних за извођење наставе на предметима, библиотека је опремљена и бројним примерцима који доприносе високом степену образовања и информисаности о актуелностима у научним областима наставног особља и студената. Поред тога, у библиотеци се налазе дипломски радови, мастер радови и докторске дисертације, као и уџбеници и монографије чији су аутори наставници запослени на Државном универзитету у Новом Пазару.

Студентима ДАС су на располагању 647 библиотечка јединица непосредно и посредно везана за студијски програм ДАС Биологија.

Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на Универзитету са бројем наставника у установи је 1,56 (193/124).

Простор који заузима библиотека у згради Државног универзитета у Новом Пазару је укупне површине 240 м² и у свом саставу има читаоницу са 50 читалачких места. Библиотека се налази у згради Универзитета у којој се одвија највећи део наставе на свим студијским програмима. Смештена је у непосредној близини, амфитеатра и Службе за наставу тако да омогућава брз и лак приступ литератури студентима и запосленима који могу у одговарајућим условима да користе информатичке ресурсе и литературу. Библиотека је са својим књижним, информатичким и људским потенцијалима на располагању корисницима од понедељка до петка 12 часова дневно, од 8 до 21 h.

Информатичку подршку Библиотеци, службама и запосленим наставницима, сарадницима и истраживачима обезбеђује Рачунарски центар. Универзитет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему.

Студенти могу да користе рачунаре, намењене наставном процесу кроз специфичне софтверске апликације.

Универзитет поседује 4 рачунарске учионице опремљене савременим рачунарима који студентима и наставницима омогућавају несметано извођење наставе и коришћење интернета. Поред тога, сале за предавања су, такође, опремљене рачунарима са укупно 193 рачунара. Неке сале за предавања су, такође, опремљене и ТВ уређајима (12 комада). Универзитет располаже са 13 физичких и 19 виртуалних сервера, 30 видео бимова и 136 рачунара у кабинетима наставника

и сарадника и службама Универзитета. Студентима су на располагању и сервиси за учење на даљину (Moodle сервер и Cisco TelePresence SX20). Такође, постоји и EDUROAM.

б) Процена испуњености стандарда 9 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 9, Факултет је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе:

-Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему +++

Државни универзитет у Новом Пазару је донео правилник којим су дефинисани стандарди квалитета у погледу садржаја, структуре, стила и обима уџбеника.

-Покривеност предмета уџбеницима и училима +++

Државни универзитет у Новом Пазару је обезбедио покривеност предмета уџбеницима, чиме је испуњен стандард квалитета 9. Већина предмета је у потпуности покривена адекватном литературом (уџбеници, практикуми, монографије) на српском језику која је доступна студентима, а на предметима где то није случај, због неодговарајућег квалитета (најчешће застарелости) уџбеника, односно, због тога што је адекватна литература доступна само на страном језику, предузимају се мере да се тај проблем превазиђе.

-Структуру и обим библиотечког фонда +++

Библиотечке ресурсе чине сопствени фондови књига, као и КОБСОН (приступ електронским часописима). Библиотека поседује укупан фонд од 20.445 библиотечких јединица.

-Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа) +++

Државни универзитет у Новом Пазару поседује адекватну информатичку опрему.

-Број и стручну спрему запослених у библиотеци и другим релевантним службама +++

У Библиотеци и Рачунарском центру је запослено по 6 ненаставних радника од чега 4 са високом стручном спремом.

-Адекватност услова за рад (простор, радно време) ++

Државни универзитет у Новом Пазару располаже адекватним простором за рад библиотеке у читаоничном делу библиотеке. Библиотека је смештена на укупно 240 м² простора, а читаоница у саставу библиотеке, има 50 места..

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Постојање општих аката о библиотечким и информатичким ресурсима.+++

Рачунарска опремљеност факултета.+++

Добра покривеност предмета стручном и савременом литературом.+++

Довољан број и повољна квалификациона структура запослених у Библиотеци и Рачунарском центру.++

СЛАБОСТИ

Недовољна заинтересованост студената за коришћење библиотечких ресурса.++

Недовољно коришћење стручне литературе на енглеском језику и другим страним језицима од стране студената..++

Недовољно коришћење научне и стручне

<p>Адекватна читаоница за студенте ++</p> <p>Постојање лабораторије за студирање на даљину ++</p> <p>Постојање сервиса за учење на даљину +++</p>	<p>литературе доступне преко интернета ++</p>
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Стручно усавршавање запослених у Библиотеци и Рачунарском центру укључивањем у међународне пројекте (Erasmus + и слично.+++)</p> <p>Велике могућности приступа електронским информацијама преко КОБСОН сервиса.++</p> <p>Усвајање правилника којим би се регулисао унос података у базу информационог система и постављање обавештења на интернет презентацији Универзитета ++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Застаревање информатичке опреме и програма.+++</p> <p>Недостатак финансијских средстава у наредном периоду што може негативно утицати на развој библиотечких и информатичких ресурса ++</p>

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

- ❖ У складу са финансијским могућностима, повећати улагања у обнављање библиотечког фонда и у издавачку делатност Универзитета.
- ❖ Подстицање наставног особља на издавачку делатност.
- ❖ Усавршавање постојећих и покретање нових часописа чији је издавач Државни универзитет у Новом Пазару.
- ❖ Учесће у пројектима који могу допринети унапређењу и осавремењивању информатичких ресурса.
- ❖ Континуирано осавремењавање информатичке опреме и набавка нових лиценцираних програма.
- ❖ Боље информисање и едукација студената о значају и могућностима коришћења литературе на страним језицима.

Показатељи и прилози за стандард 9

- [Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)
- [Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)
- [Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима.](#)
- [Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)
- [Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)

Стандард 10. Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица заненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Орган управљања и орган пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Државним универзитетом у Новом Пазару су утврђени Статутом Универзитета, у складу са Законом о високом образовању, а начин рада и одлучивања пословницима о раду органа.

Државни универзитет у Новом Пазару има ненаставно особље које својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију студијских програма и циљева установе. Универзитет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију: 4 извршиоца у организационој јединици Кабинет ректора, 3 извршиоца у организационој јединици Генерални секретаријат, 11 извршилаца у организационој јединици Студентска служба, шест извршилаца у организационој јединици Библиотека, шест извршилаца у организационој јединици Служба рачунарског центра, Центар за контролу квалитета са три извршилаца, два извршиоца у Служби за правне, кадровске и административне послове, четири извршиоца у Служби за јавне набавке и комерцијалу, пет извршилаца у Финансијско-рачиноводственој служби, два извршиоца у организационој јединици Лабораторије, 35 извршилаца у организационој јединици Служба инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите.

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Орган управљања Универзитетом је Савет. Састав, начин и поступак избора и надлежности Савета утврђени су Статутом, у складу са Законом о високом образовању, а начин рада и одлучивања Пословником о раду. Савет Универзитета одлучује о најбитнијим питањима рада и развоја Универзитета: доноси статут, бира и разрешава ректора, доноси финансијски план на предлог Сената, усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, усваја план коришћења средстава за инвестиције, даје сагласност на одлуке о управљању имовином Универзитета, даје сагласност на расподелу финансијских средстава и др. Одлуке Савета засноване су на важећим прописима. Одговорност Савета Универзитета дефинисана је позитивним прописима, Статутом и општим актима Универзитета.

Орган руковођења Универзитетом је ректор. Услови за избор ректора утврђени су Законом, а начин и поступак избора и његове надлежности Статутом Универзитета, у складу са законом. У складу са својим надлежностима ректор представља и заступа Универзитет и руководи његовим радом. Руковођење обухвата планирање, организовање, вођење, праћење, евалуацију, унапређивање и контролу рада Универзитета. Послови руковођења обављају се у границама овлашћења, законито и благовремено. Ректор је одговоран за законитост рада Универзитета, функционисање система управљања квалитетом и спровођење утврђених стандарда квалитета у свим областима рада. Ректору у раду помажу проректори чије су надлежности утврђене Статутом Универзитета.

Ректор, проректори и лица са извршном одговорношћу своју опредељеност за успостављање и примену и стално унапређивање система управљања квалитетом испољавају кроз јасно утврђену политику развоја, утврђивање мерљивих циљева и индикатора њиховог остваривања, стално

периодично испитивање система обезбеђења квалитета ради повећања ефективности и ефикасности.

Ненаставну подршку раду Универзитета пружа Генерални секретаријат. Генерални секретаријат је организациона јединица Универзитета у којој се обављају правни, кадровски, финансијско-рачуноводствени, административни, студијско-аналитички, информатички и други стручни послови који су од заједничког интереса за обављање делатности Универзитета. Радом служби руководи Генерални секретар. Свака служба има свог шефа који непосредно организује и руководи радом службе. Организација и рад Генералног секретаријата уређује се општим актом о организацији рада, који доноси ректор. Мерила за процену радних места јесу: сложеност послова, самосталност у раду, одговорност, пословна комуникација и компетентност. Број запослених усклађује се са акредитационим захтевима. Основни принципи професионалног понашања у раду служби Секретаријата јесу: уредност; економичност; будност и, у првом реду, тачност заснована на закону; стално стручно усавршавање праћењем стручне литературе, учествовање на стручним семинарима и курсевима. Стандарди рада служби утврђени су општим актима Универзитета којима се уређују одговарајуће области рада, у складу са позитивним прописима. Радни однос са ненаставним особљем заснива се сагласно одредбама важећих прописа из области рада. Процена потенцијалних кандидата обавља се на основу документације о квалификацијама и референци, као и на основу општег утиска који кандидат оставља у непосредном разговору са ректором, секретаром или шефом одговарајуће службе (професионална компетентност, начин изражавања, информисаност и др). Увођење у посао, односно оспособљавање за самостално обављање послова спроводи се како на новозапослене, тако и на запослене распоређене на друга радна места. Увођење у посао обавља непосредни руководилац службе и оно обухвата упознавање са организацијом и описом послова, прописима које се односе на одговарајућу врсту посла, нормативним актима и правилима рада. Период увођења у посао одређује непосредни руководилац, односно шеф службе и зависи од врсте и сложености послова. На крају периода рада под надзором спроводи се процена оспособљености и на основу тога предузимају даље мере.

Универзитет спречава сваки вид непосредне и посредне дискриминације лица приликом избора кандидата за запошљавање и обављање одређеног посла, као и запослених.

Квалитет управљања и квалитет ненаставне подршке обезбеђују се: систематским праћењем, контролом и извештавањем о њиховом раду; предузимањем подстицајних и корективних мера према запосленима; оцењивањем квалитета рада органа и служби Универзитета и унапређивањем професионалних компетенција запослених ван наставе. Универзитет обезбеђује запосленима радно окружење које је подстицајно за њихов рад.

Универзитетска Комисија за обезбеђење квалитета периодично спроводи анкету којом испитује ставове, мишљења и оцене наставника, сарадника, ненаставног особља и студентата о раду и деловању органа Универзитета и ненаставног особља. Извештај о резултатима анкете Комисија подноси Савету. На основу објективно утврђених слабости и пропуста у раду утврђују се мере за њихово отклањање.

б) Процена испуњености стандарда 10 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 10, Државни универзитет у Новом Пазару је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе:

-Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа +++

Надлежност свих руководећих структура је јасно дефинисана, што омогућава ефикасан рад

Универзитета.

-Дефинисаност организационе структуре +++

Организациона структура надлежности органа управљања и органа пословођења, које су регулисане Статутом Универзитета, јасно су дефинисане. Сваки проректор је задужен и одговоран за одређену област, чиме је омогућено ефикасније пословање Универзитета.

-Праћење и оцењивање квалитета управљања институцијом, мере за унапређење +++

Комисија за обезбеђење квалитета врши перманентну контролу наставног процеса, рада руководећих структура, рада ненаставног особља и рад стручних служби. Евалуација квалитета се врши анкетама студената, наставника и ненаставног особља.

-Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља, мере за унапређење +++

Комисија за обезбеђење квалитета периодично спроводи анкету којом испитује ставове, мишљења и оцене наставника, сарадника, ненаставног особља и студената о раду стручних служби и ненаставног особља. На основу објективно утврђених слабости и пропуста у раду утврђују се мере за њихово отклањање.

-Дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља ++

Напредовање ненаставног особља представља важан аспект рада стручних служби и у домену рада је руководиоца стручних служби.

-Доступност релевантних информација о раду стручних служби и органа управљања +++

Релевантне информације о раду стручних служби и органа управљања обезбеђене су спровођењем анкета. Анализа резултата анкета о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби даје оцену њиховог рада и могућност указивања на пропусте и добре поступке у раду.

-Перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља +

Потребно је развити програм усавршавања и образовања целокупног ненаставног особља.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Универзитетом утврђени су Статутом Универзитета у складу са законом+++

Области деловања органа управљања и стручних служби јасно су дефинисане+++

Развијена комуникација управе Универзитета са Студентским парламентом у решавању уочених проблема+++

У настави се користе нове технологије

СЛАБОСТИ

Недостатак перманентног усавршавања и образовања ненаставног особља.++

Недовољно познавање страних језика од стране једног дела запослених у настави.++

подржане новим софтверима, чиме се повећава ефикасност у раду+++	
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Учешће у међународним пројектима који дају могућност стручног усавршавања ненаставног особља.+++</p> <p>Целоживотно учење+++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Одсуство мотивације за рад због неадекватних личних примања.+++</p> <p>Старосна структура ненаставног особља ++</p>
<p>Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Повећати број промотивних публикација Универзитета и видљивост институције ангажовањем маркетиншке агенције. ❖ Сајт Универзитета је потребно редизајнирати. Вршити анкетање студената и наставника о дизајну и информацијама које пружа сајт. ❖ Комисија за обезбеђење квалитета ће у наредном периоду акционим плановима предвидети едукацију комплетног ненаставног особља из области Стандарда за унапређење квалитета рада, као и Стандарда за акредитацију. Благовременом едукацијом ненаставног особља о потребним информацијама и врсти анализе у процесу самовредновања омогућиће се континуално прикупљање информација и показатеља испуњености стандарда. Исто важи и за процес акредитације. ❖ Анкетањем о квалитету управљања и наставне подршке у наредном периоду у већој мери ће бити укључено и ненаставно особље, како би сви запослени добили прилику да оцене рад своје службе, сопствени рад, као и рад колега из других организационих јединица. Процењивање квалитета сопственог рада, доприноси испуњености стандарда квалитета, али и развијању организационе културе квалитета на Универзитету. 	
<p>Показатељи и прилози за стандард 10</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица - Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе - Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби 	

Стандард 11. Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

Департман за природно-математичке науке Државног универзитета у Новом Пазару своје наставне и научно-истраживачке активности реализује у два објекта, у главној згради у улици Вука Караџића 9 и у мултифункционалном објекту на истој адреси. Државни универзитет у Новом Пазару је акредитовао студијске програме ОАС Биологија, МАС Биологија и ДАС Биологија 2014. године.

Просторни капацитети Универзитета одговарају потребама наставе и научноистраживачког рада на студијским програмима ОАС, МАС и ДАС Биологија, као и за обављање административних и управних послова. С обзиром на организациону структуру и департманску организацију Универзитета, наведеним студијским програмима је за извођење наставе на располагању комплетан простор установе. Универзитет има адекватан простор за извођење наставе: амфитеатре, учионице, сале, вежбаонице, лабораторије, библиотеку са читаоницом, рачунарски центар са учионицом, фискултурну салу, као и просторије за управу, административне службе, просторије за наставнике и сараднике, студентску службу, простор за рад Канцеларије за контролу квалитета, Студентски парламент. Квалитет простора и опреме Државни универзитет у Новом Пазару обезбеђује кроз адекватан обим и структуру. ДУНП поседује две зграде (на адреси Вука Караџића 9, 36300 Нови Пазар) укупне бруто површине од 16.314 м². Простор ДУНП обезбеђује све неопходне урбанистичке, техничке, хигијенске и друге услове неопходне за рад овакве установе.

У главној згради обавља се већина активности Државног универзитета у Новом Пазару и она се састоји од следећих просторија:

- Ректорат ДУНП-а,
- кабинети за наставно особље,
- просторије за наставу: 3 амфитеатра, 60 учионица, 31 просторију у којима су смештене следеће **лабораторије**:

- Компјутерске лабораторије
- Лабораторија за студирање на даљину
- Лабораторија за стране језике
- Лабораторије за хемију
- Лабораторије за биологију
- Лабораторија за физику
- Лабораторија за грађевинарство
- Лабораторија за електронику
- Лабораторија за аудио и видео технологије
- Лабораторија за биомедицинска истраживања
- Лабораторија за електронику
- Лабораторија за испитивање земљишта и воде

У главној згради налазе се и кабинети за информатику, библиотека са читаоницом, спортска сала површине 410 м² за одржавање практичне наставе на Студијском програму спорт и физичко васпитање, као и за тренинг и такмичења универзитетских спортских клубова, и атеље за

студенте ликовне уметности.

Непосредно уз главну зграду ДУНП налази се и мултифункционални објекат са следећим садржајима:

- просторије за мастер и докторске студије
- студентски дом
- седиште Департмана универзитета,
- лабораторије,
- смештај за наставнике и госте универзитета.

За потребе извођења наставе ДУНП поседује 3 амфитеатара површине 377 м² са укупно 450 места, 60 учионица, 2.950 м² са укупно 2.000 места, 31 просторију у којима су смештене лабораторије (предаваонице, лабораторије) укупне површине 1.460 м² са 580 места, 1 библиотеку и читаоницу површине 240 м² са 60 места.

Простор је приступачан за студенте и професоре, као и остало академско и неакадемско особље са отежаним кретањем, а у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности.

За потребе извођења наставе на студијском програму ДАС Биологија, установа располаже са 2 лабораторије за биологију (лаб. 13а и 13б), лабораторија за биологију и хемију (лабораторија у подруму), 2 лабораторије за биомедицинска истраживања (бр. 101 и 102), а студентима су на располагању и четири истраживачке лабораторије за хемију (лабораторија за молекулско моделовање бр. 309, лабораторија за бионеорганску хемију бр. 310а, лабораторија за гасну хроматографију и масену спектрометрију бр. 310б и лабораторија за органску хемију и хемију природних производа бр. 311). Наставници и сарадници Департмана за природно-математичке науке имају на располагању 3 кабинета.

Опремљеност Универзитета капиталном опремом за научно-истраживачки рад у области биологије још увек није на жељеном нивоу, иако је у периоду од 2018. до 2020. значајно побољшана набавком апарата за вишенаменско читање – Instrument Infinite 200 pro са компјутером и laser штампачем, чија је вредност 4.684.000,00 дин. Осим тога, набављена је једна ламинарна комора за микробиологију и стерео микроскоп за ботанику, укупне вредности око 280.000,00 дин. У наредној години је планирана набавка аутоклава и коморе за дубинско замрзавање. У наредном периоду планира се веће ангажовање наставног кадра Департмана за природно-математичке науке на укључивању у међународне пројекте.

Лабораторије на Департману за природно-математичке науке располажу савременим уређајима за наставни и научни рад студената и наставног особља: GC/MS апарат, UV-VIS спектрофотометар, ротациони упаривач, апарат за одређивање масти по Сокслету, апарат за одређивање протеина по Келдалу, Елиса ридер, хомогенизатор са генератором и ултразвучних конвертером, систем за сликање ћелија, резервоар за матичне ћелије, CO₂ инкубатор, стони аутоклав и друга бројна лабораторијска опрема мање вредности. Уговором о пословно-техничкој сарадњи Универзитета и Природно-математичког факултета Универзитета у Крагујевцу, студентима ДАС Биологија омогућен је рад у специјализованим истраживачким лабораторијама и приступ савременој лабораторијској опреми којом ДУНП још увек не располаже.

Департман за природно-математичке науке, односно Универзитет, поседује неопходне информатичке ресурсе за савладавање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему. Универзитет поседује 4 рачунарске учионице опремљене савременим рачунарима који студентима и

наставницима омогућавају несметано извођење наставе и коришћење интернета. Поред тога, сале за предавања су, такође, опремљене рачунарима, са укупно 193 рачунара. Неке сале за предавања су, такође, опремљене и ТВ уређајима. Универзитет располаже са 13 физичких и 19 виртуалних сервера, 30 видео бимова и 136 рачунара у кабинетима наставника и сарадника и службама Универзитета. Такође, на располагању су и сервиси за учење на даљину (Moodle сервер и Cisco TelePresence SX20).

Државни универзитет у Новом Пазару поседује Рачунарски центар са опремом и високошколским стручним кадром који пружа услуге студентима. У Служби за рачунарско-информационе послове запослено је 3 радника са одговарајућом стручном спремом за рад у Рачунарском центру, од тога 3 дипломирана инжењера електронике (односно електротехнике), 1 виши стручни сарадник за рачунарско-информационе послове и 2 референта за послове уношења података на рачунару. Универзитет располаже опремом за видео конференцијску везу. Студенти могу да користе рачунаре у рачунарским учионицама, намењене наставном процесу, кроз специфичне софтверске апликације.

Универзитет је обезбедио сталан приступ информацијама у електронском облику преко академске мреже КОБСОН, приступ значајним страним и домаћим стручним и научним часописима, како на самом Универзитету, тако и од куће.

б) Процена испуњености стандарда 11 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 11, установа је анализирао и квантитативно оценила следеће елементе:

-Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената ++

Обезбеђени су простор и потребна техничка опрема за извођење наставе. ДУНП располаже са више од 16000 m² корисног простора за извођење наставе за 2450 студената, и то:

- простор у функцији извођења наставе у укупној корисној површини од 8500 m²(учионице, амфитеатри, лабораторије и остало)
- помоћне просторије (холлови, степеништа и санитарни простор) са 4283 m² површине
- мултифункционални објекат од 3500 m².

-Адекватност техничке, лабораторијске и остале опреме ++

Техничка, лабораторијска и остала опрема потребна за реализацију образовних и научно-истраживачких послова у складу је са савременим стандардима и потребама. Опремљеност Универзитета капиталном опремом за научно-истраживачки рад у области биологије није још увек на жељеном нивоу, тако да је у плану веће ангажовање наставног кадра Департмана за природно-математичке науке на укључивању у међународне пројекте.

-Усклађеност капацитета опреме са бројем студената +++

Капацитет опреме Универзитета испуњава услове за наставни и научно-истраживачки рад наставника, сарадника и студената.

-Рачунарске учионице ++

Департман за природно-математичке има на располагању 5 модерно опремљених рачунарских учионица као и Лабораторију за молекуларско моделовање (лаб. 309).

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Добра рачунарска инфраструктура +++

Расположиви простор у складу са захтевима стандарда +++

Одговарајућа техничка и информатичка опремљеност за квалитетно извођење наставе као и обављање истраживања +++

Дигитализација и умрежавање +++

СЛАБОСТИ

Опремљеност лабораторија савременом опремом на граници испуњености захтева за високошколске институције +++

Недостатак финансијске подршке од стране Министарства просвете и науке укидањем научно-истраживачких пројеката +++

МОГУЋНОСТИ

Спровођење учења на даљину ++

Укључивање наставног кадра Департамента за природно-математичке науке у реализацију међународних пројеката ради обезбеђивања савремене опреме и унапређења стручних компетенција +++

Прелазак са класичних програма на дуално образовање +++

Формирање нових истраживачких лабораторија+++

ОПАСНОСТИ

Нелојална конкуренција за међународне пројекте и све тежи приступ истим ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

❖ Потребно је веће ангажовање наставног кадра Департамента за природно-математичке науке са циљем укључивања у међународне пројекте ради повећања личне конкурентности наставника у европском окружењу и обезбеђивања савремене опреме.

❖ Потребно је проширити капацитете истраживачких и наставних лабораторија изградњом анекса и формирањем нових лабораторија.

Показатељи и прилози за стандард 11

- [Табела 11.1. Укупна површина \(у власништву високошколске установе изнајмљени простор\) са површином објеката \(амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе\)](#)

- [Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научно-истраживачком раду](#)

- [Табела 11.2а. Листа опреме доступна студентима докторских студија](#)

- [Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе](#)

Стандард 13. Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Департман за природно-математичке науке Државног универзитета у Новом Пазару је у пуној мери обезбедио укључивање студената у процес праћења, контроле, унапређивања и обезбеђења квалитета студијског програма ОАС, МАС и ДАС Биологија.

Статутом Универзитета и Стратегијом обезбеђења квалитета гарантовано је учешће студената у спровођењу стратегије, стандарда и процеса обезбеђења квалитета.

Активна улога студената у процесу обезбеђења квалитета остварује се радом Студентског парламента, студентских представника у органима и стручним телима Универзитета (Савет, Сенат, Студент проректор), учешћем представника студената у раду органа за обезбеђење квалитета (Комисија за обезбеђење квалитета), периодичним оцењивањем квалитета студијских програма, наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, педагошког рада наставника, сарадника и услова рада, као и универзитетских служби путем анкетирања и изражавањем мишљења о свим општим актима Универзитета.

Департман подстиче студенте на активно укључивање у процес развоја студијских програма, процес процене оптерећења, као и на унапређивање наставног процеса и метода испитивања на студијском програму ОАС, МАС и ДАС Биологија.

Осим посредног учествовања у процесу самовредновања, преко својих представника, студенти обезбеђују и повратну информацију о квалитету појединих сегмената који су предмет самовредновања путем студентских анкета. На тај начин, студенти имају прилику да изразе своје задовољство или незадовољство објектом анкетирања, као и да предложе мере побољшања квалитета. Студенти су укључени у процес самовредновања преко својих представника кроз учешће у следећим органима и телима:

- ❖ Савет Универзитета (3 члана),
- ❖ Сенат (2 члана),
- ❖ Студентски парламент,
- ❖ Студент проректор,
- ❖ Комисија за обезбеђење квалитета (1 члан).

Студентски парламент Универзитета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету.

Студентски парламент има 15 чланова. Чланови Студентског парламента се бирају на тајним непосредним изборима на Универзитету. Избор чланова Студентског парламента одржава се у априлу, најкасније до 10. у месецу. Бирачки списак саставља студентска служба Универзитета на основу података о уписаним студентима школске године, у којој се врши избор. Изабрани су кандидати који на гласању добију највише гласова. Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се 1. октобра. Мандат чланова Студентског парламента траје

годину дана. Члану Студентског парламента коме је престао статус студента престаје мандат даном престанка статуса, а избор новог члана обавља се у року од следећих 15 дана. Студентски парламент има надлежности у области заштите права и интереса студената, у области обезбеђења и контроле квалитета високог образовања на Универзитету, у области развоја студијских програма, наставе и побољшања услова студирања и унапређења студентског стандарда. Студентски парламент доноси општи акт којим ближе уређује положај, делатност, организацију и надлежност, у складу са законом, овим статутом и другим општим актима Универзитета.

С обзиром на значај улоге студената као партнера у процесу обезбеђења и унапређења квалитетанаставног процеса, Универзитет спроводи периодично анкетирање студената о вредновању квалитета наставног процеса и систематски прати и анализира резултате вредновања. Вредновање се спроводи континуирано од школске 2008/2009. год. Анкета је анонимна и добровољна, траје највише месец дана и студенти се о томе обавештавају најмање петнаест дана пре почетка анкетирања. Након спроведене анкете, Комисија врши детаљну анализу добијених података и резултате доставља шефовима департмана, који су у обавези да их представе шефовима студијских програма и изврше анализу недостатака у извођењу наставног процеса, уз предлог мера за побољшање квалитета наставе; шефови студисјких програма су одговорни за спровођење ових мера. Резултати анкете о вредновању квалитета наставе и о вредновању квалитета наставника и сарадника (без личних података), достављају се и Студентском парламенту и, после усвајања извештаја о спроведеној анкети на Наставно-научном већу и Сенату. Посредством својих представника у Савету студенти учествују у доношењу одлука у вези развоја и унапређења квалитета студијских програма, курикулума и унапређења и имплементације стратегије обезбеђења квалитета, стандарда и процедура обезбеђења квалитета.

Вредновањем путем анкете студенти имају прилику да оцењују и квалитет рада стручних служби и управе. Студенти се повремено обраћају Канцеларији, преко Студентског парламента и својих представника, указујући на проблеме у наставном процесу и захтевајући иницијативу да се одређени проблеми реше. Решавање већине проблема, у сарадњи са управом Универзитета, најбољи је доказ студентима да је отворено исказивање њиховог мишљења од великог значаја.

б) Процена испуњености стандарда 13 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 13, Универзитет је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе:

-Учешће студената у самовредновању +++

Обавезан елемент самовредновања високошколске установе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Високошколска установа је обавезна да организује и спроведе анкету и да њене резултате учини доступним јавности и укључи их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета. Анкетирање се спроводи континуирано од школске 2008/2009. за студенте свих студијских програма.

-Студентску евалуацију установе, студијских програма, наставе +++

Преко својих представника у органима и телима Универзитета и одговарајућим комисијама студенти су активно укључени у процесе евалуације и развоја курикулума на свим студијским програмима.

-Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета +++

Активним учешћем у Комисији за обезбеђење квалитета студенти дају своје мишљење о стратегији квалитета, показују иницијативу у предлагању поступака за обезбеђење и унапређење квалитета и активно учествују у њиховој реализацији..

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++- средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

<p>СНАГЕ</p> <p>Студенти учествују у свим телима Универзитета која учествују у процесу самовредновања и процени квалитета.+++</p> <p>Учешће студената у самовредновању и провери квалитета даје реалнију слику квалитета ДАС Биологија.++</p> <p>Студенти учествују у обради резултата анкетања и креирању закључака.+++</p> <p>Студенти предлажу мере за побољшање квалитета.+++</p>	<p>СЛАБОСТИ</p> <p>Недовољна мотивисаност и заинтересованост студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета студијског програма ДАС Биологија.++</p> <p>Слабија спремност да се оствари постављена мисија и визија.++</p> <p>Мали број студената у телима за обезбеђење квалитета.++</p>
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Подизање свести студената о важности процеса самовредновања и иницијативи за унапређење квалитета. ++</p> <p>Могуће је мотивисати студенте да сами осмишљавају и спроводе активности преко Студентског парламента.+++</p> <p>Већа сарадња са студентима у земљи и иностранству.+++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Неповерење студената да ће учешће у процесу самовредновања донети реалне промене. ++</p> <p>Могуће прегласавање студената у телима за обезбеђење квалитета јер немају већину.+++</p> <p>Неповерење студената у анонимност анкета.++</p> <p>Неозбиљан приступ студената процесу евалуације квалитета и мали узорак могу изазвати искривљену слику о квалитету.++</p>
<p>Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Подизање поверења студената у анонимност анкета и резултате процеса анкетања. ❖ Обезбеђење јасног система упућивања предлога иновативних и корективних мера за рад Департмана за природно-математичке науке од стране студената. ❖ Подстицање студентске организације да у писаној форми даје мишљење, предлоге и сугестије о стратегији, стандардима, поступцима и документима за обезбеђење квалитета, и то најмање једном годишње. 	
<p>Показатељи и прилози за стандард 13</p>	
<p>Прилог 13.1а. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета</p>	
<p>Прилог 13.1б. Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника</p>	
<p>Прилог 13.1в. Правилник о студентском вредновању квалитета студија</p>	

Стандард 14. Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Систематско праћење и периодична провера квалитета на студијском програму ДАСБиологија су обавезне активности које Универзитет обавља у оквиру самовредновања и унапређења квалитета. Ове активности су координисане од стране Канцеларије за осигурање квалитета који представља главну организациону јединицу развијеног система обезбеђења квалитета. Организација и инфраструктура Канцеларије за осигурање квалитета омогућавају систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета, што се остварује кроз рад Комисија за осигурање квалитета наставе.

Универзитет је обезбедио институционалне оквире који омогућавају систематско праћење, оцењивање, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима, а Канцеларија за осигурање квалитета одређује и примењује мере и поступке осигурања квалитета у складу са документима усвојеним од стране Наставно-научног већа Универзитета (*Правилник о раду Комисије за осигурање квалитета наставе, Правилник о обезбеђењу и унапређењу квалитета, Статут*) и одредбама Закона о високом образовању.

Комисија за осигурање квалитета наставе врши проверу квалитета у свим областима обезбеђења квалитета наставе, најмање једном у три године. Систематско праћење и вредновање квалитета наставног процеса врши се:

- анкетирањем студената, наставника и сарадника, за вредновања квалитета наставе;
- анкетирањем студената, за вредновања квалитета наставника и сарадника;
- анкетирањем дипломираних (бивших) студената, за вредновање квалитета студијских програма на високошколској установи,
- анкетирањем послодаваца, од којих се добијају повратне информације о компетенцијама дипломираних студената, тј. квалитету студијског програма високошколске установе.

Периодичним обиласцима студијских програма и предмета у циљу прикупљања података за вредновање квалитета наставе на предметима врши се директна провера регуларности извођења теоријске и практичне наставе и провера документације (књига евиденције одржаних предавања и вежби, картони студената за евиденцију присутности, дали се обавештења катедре истичу на огласним таблама, праћење примедби студената, наставника и сарадника и предлагање мера за кориговање недостатака).

Комисија за праћење и унапређење квалитета научно-истраживачког рада прати и анализира научно-истраживачки рад и прикупља податке о публиковању резултата од стране наставника и сарадника и студената Универзитета. Активност Комисије подразумева и рад на унапређењу квалитета издавачке делатности, кроз прикупљање података о научној и стручној литератури чији су аутори наставници и сарадници Универзитета.

На састанцима председника Канцеларије за унапређење квалитета са председницима комисија Канцеларије и представницима студената анализира се рад сваке комисије и Канцеларије у целини, указује се на добре стране, али и на недостатке у раду, и доносе се планови са задацима за кориговање уочених недостатака и реализацију неостварених задатака из претходног периода, све у циљу унапређења квалитета.

Са резултатима самовредновања Канцеларија упознаје све наставнике и сараднике студијских програма и стручних органа и Студентског парламента.

Вишегодишња активност у провери квалитета и циклично смењивање самовредновања и

планирања на Државном универзитету у Новом Пазару, показатељи су систематског рада Универзитета на провери и обезбеђењу квалитета, пре свега, образовног процеса, али и научноистраживачког рада, квалитета уџбеника и литературе, квалитета простора и опреме, улоге студената у самовредновању и обезбеђења јавности у раду. Осим спровођења поступака за унутрашњу самоевалуацију, Универзитет планира и спољашњу проверу квалитета.

б) Процена испуњености стандарда 14 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 14, Универзитет је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе:

-Континуитет у реализацији стандарда и поступака за проверу и унапређење квалитета +++

Државни универзитет у Новом Пазару има све индикаторе који указују на спровођење стандарда и поступака за проверу и унапређење квалитета, јер систематски прати и периодично, најмање једном у три године, врши свеобухватну проверу квалитета у свим областима рада Универзитета..

-Услови и инфраструктура за систематско праћење и обезбеђење квалитета +++

Департаман за природно-математичке науке има одличне услове и добру инфраструктуру за систематско прикупљање и обраду података провере квалитета, што је значајно за процес самовредновања студијског програма ДАС Биологија. Канцеларија за осигурање квалитета има своју просторију са одговарајућом информатичком опремом и архивом, као и једним стално запосленим административним радником који је укључен у поступке организације и спровођења анкета, и унос података континуиране провере квалитета у базу података..

-Редовне повратне информације од послодаваца и дипломираних студената ++

Државни универзитет у Новом Пазару обезбеђује повратне информације о мишљењу послодаваца о компетенцијама запослених који су дипломирали на Универзитету, и о вредновању студијског програма високошколске установе, путем анкетирања директора, управника, начелника и шефова установа које су наставне базе. Поред тога, континуирано се вреднује квалитет студијских програма високошколске установе и наставе анкетирањем бивших студената.

Усаглашавање са другим високошколским установама у земљи и иностранству у погледу квалитета +++

Кроз активно ангажовање представника Канцеларије за осигурање квалитета, чији је координатор био Државни универзитет, кроз процес екстерне евалуације од стране експерата Европске асоцијације универзитета, као и учешће на скуповима посвећеним унапређењу квалитета на високошколским установама, Чланови Канцеларије континуирано врше евалуацију система обезбеђења квалитета на Универзитету и уграђују нове елементе у политику обезбеђења.

-Периодичност процеса самовредновања и прикупљања података о квалитету +++

Универзитет систематски врши периодичне интерне провере квалитета и самовредновање у следећим областима: студијски програм, наставни процес, квалитет студената, квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, квалитет управљања високошколском установом и квалитет стручних служби Универзитета, квалитет простора и опреме, квалитет финансирања, улога студената у самовредновању и провери квалитета. Самовредновање обавезно укључује и резултате анкетирања студената и то најмање једном у три године.

-Јавност резултата процене квалитета +++

Након сваког извршеног вредновања квалитета добијени резултати се прослеђују шефовима

студијских програма, Студентском парламенту и управи, а после усвајања извештаја Канцеларије о спроведеном вредновању на Наставно-научном већу и Савету.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++- средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

<p>СНАГЕ</p> <p>Процес праћења, провере и унапређења квалитета је успостављен и он се континуирано одвија.+++</p> <p>Успостављени су институционални оквири провере стандарда квалитета.+++</p> <p>Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета усаглашена је са стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских институција у земљи и ностранству.+++</p>	<p>СЛАБОСТИ</p> <p>Нередовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената од стране послодаваца и других одговарајућих организација.++</p>
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <p>Учествовање на међународним пројектима који се баве процесом контроле и унапређења квалитета рада Универзитета.+++</p> <p>Укључивање административних радника у интернационалне пројекте о квалитету, нпр. Еразмус програме.++</p> <p>Увођење вредновања квалитета путем <i>online</i> анкетања ++</p>	<p>ОПАСНОСТИ</p> <p>Недовољна заинтересованост студената да учествују у процесу евалуације и унапређења квалитета. +++</p>

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

- ❖ Државни Универзитет у Новом Пазару испуњава стандард 14.
- ❖ Континуирано праћење функционисање система обезбеђења квалитета и увођење потребних иновација које се односе на методе прикупљања и обраде података (аутоматски начин уноса података, електронско анкетање).
- ❖ Унапређивање инфраструктуре у циљу обезбеђења редовног систематског прикупљања и обраде података неопходних за оцену квалитета.
- ❖ Промовисање, уз помоћ Студентског парламента, код студената значаја изградње политике квалитета и изражавања њиховог мишљења у процесу унапређења квалитета.
- ❖ Одржавање и перманентно унапређивање система анкетања.

Показатељи и прилози за стандард 14

[Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.](#)

Стандард 15. Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, осавременавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 15

Организацију и извођење докторских студија Универзитета прати Научно веће докторских студија које образује Сенат. Веће има 9 чланова. Чланови Научног већа докторских студија по функцији су: ректор, проректори и руководилац докторских и мастер студија. Чланове Научног већа докторских студија до броја девет, бира Сенат на предлог руководиоца докторских и мастер студија, из реда наставника ангажованих на докторским студијама. Радом Већа руководи руководилац докторских студија.

Веће има следеће надлежности:

- припрема студијски програм докторских студија;
- предлаже наставнике за извођење студијског програма;
- организује и непосредно прати реализацију свих облика наставе на докторским студијама;
- координира рад наставника који изводе студијски програм и контролише реализацију плана извођења наставе;
- учествује у организовању и спровођењу активности и мера за контролу квалитета које се предузимају у складу са општим актима Универзитета;
- обавља и друге послове у вези организовања и извођења докторских студија.

Самовредновање акредитованог студијског програма докторских студија на основу следећих показатеља:

С обзиром да су ДАС Биологија акредитоване школске 2014/15, у периоду 2018-2021. одбрањена је једна докторска дисертација, а једна се налази у фази израде.

Треба истаћи податак да су сви наставници који су укључени у наставу на ДАС Биологија, ангажовани у научно-истраживачким пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а део наставника је ангажован и у међународним пројектима.

Такође, важан показатељ квалитета докторских студија је податак који говори о квалитету научно-истраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама, тј. да је укупан број радова који их квалификују као менторе двоструко виши од минималног критеријума (минимално 5 радова у десетогодишњем периоду).

Високошколска установа прати, анализира и унапређује постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената.

Индикатор успешности и оспособљеност студената ДАС Биологија су њихови научно-истраживачки резултати: студенти докторских студија Биологије су публиковали б радова у

научним часописима са SCI листе и резултате својих истраживања саопштили на више научних домаћих и међународних конференција.

Државни универзитет у Новом Пазару прати и анализира политику уписа студената на докторске студије ценећи друштвене потребе, као и потребе развоја науке и образовања. Такође, установа сагледава и своје материјалне и научно-истраживачке ресурсе, и расположивост савремене истраживачке опреме и лабораторијског простора намењеног студентима докторских студија.

Лабораторије на Департману за природно-математичке науке располажу савременим уређајима за научноистраживачки рад (инструменте, апарате и мерне уређаје), чија је вредност око 50.000 евра. Уговором о пословно-техничкој сарадњи ДУНП и Природно-математичког факултета Универзитета у Крагујевцу, студентима ДАС Биологија омогућен је рад у специјализованим истраживачким лабораторијама, као и приступ савременој лабораторијској опреми којом ДУНП још увек не располаже.

Поред лабораторијске опреме, Универзитет поседује неопходне информатичке ресурсе за савладавање градива. Четири рачунарске учионице опремљене су савременим рачунарима који студентима и наставницима омогућавају несметано извођење наставе и коришћење интернета. Сале за предавања суопремљене рачунарима (укупно 193), а неке и ТВ уређејима. Универзитет располаже са 13 физичких и 19 виртуалних сервера, 30 видео бимова и 136 рачунара у кабинетима наставника и сарадника и службама Универзитета. Такође, на располагању су и сервиси за учење на даљину (Moodle сервер и Cisco TelePresence SX20).

Државни универзитет у Новом Пазару је развио менторски систем као подршку студенту докторских студија на тај начин да сваки уписани студент докторских студија од самог почетка студија може имати свог ментора који га води кроз студије, непрекидно прати и анализира напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина, и напредак у истраживању. Ментор студента, који га води кроз студије, постаје ментор докторске дисертације, доношењем одлуке о усвајању теме и ментора докторске дисертације, односно након пријаве докторске дисертације од стране студента.

Државни универзитет у Новом Пазару прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапређује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија а у циљу стварања повољнијег истраживачког, окружења за своје студенте.

Одбрањену докторску дисертацију у папирној форми Универзитет трајно чува у досијеу студента и у дигиталном репозиторијуму, а копију доставља и у централни Репозиторијум, који води Министарство Установа обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације и објављених научно-истраживачких резултата које је кандидат остварио.

б) Процена испуњености стандарда 15 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 15, Универзитет је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе:

-Високошколска установа самовреднује акредитоване студијске програме докторских студија +++

Државни универзитет у Новом Пазару врши систематски рад на провери и унапређењу квалитета програма докторских студија.

-Докторска школа је развијена у складу са Смерницама +++

Програм школе је прихваћен од стране Сената Универзитета у Нишу, Универзитета у Новом Саду,

Универзитета у Крагујевцу и Државног универзитета у Новом Пазару. Акт о оснивању докторске школе је резултат договора између наведених универзитета и праћен је одговарајућим уговором у којем су прецизирани сви релевантни детаљи. Докторска школа има утврђене основне задатке и циљеве за постизање високог нивоа изврности, што укључује повећање научноистраживачких и наставних капацитета, јачање међународне и међуинституционалне сарадње у области науке и високог образовања, као и стицање додатних методолошких компетенција и општих вештина студената докторских студија потребних у њиховој даљој каријери.

Докторска школа има организациону структуру и органе утврђене актом о оснивању који обезбеђују постизање њених задатака и циљева.

Студијски програми докторских студија и курсеви вештина који се реализују кроз докторску школу у складу су са основним задацима и циљевима докторске школе и служе њиховом испуњењу.

Стручна служба докторске школе својим професионалним радом обезбеђује успешну реализацију свих активности предвиђених оснивачким актом. Докторска школа има на располагању простор и опрему потребну за реализацију студијских програма докторских студија које обједињује. Извори финансирања студијских програма докторских студија довољни су да обезбеде квалитетно извођење наставе.

-Високошколска установа проверава своју спремност за извођење докторских студија ++

Државни универзитет у Новом Пазару поседује потребну научно-истраживачку опрему и потребан број наставника за реализацију докторских студија.

-Високошколска установа прати, анализира и унапређује постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената +++

Кроз ангажовање наставника у оквиру међународних пројеката, посебно пројеката Ерасмус+ програма, наставници долазе до примера добре праксе, преносе искуства других институција и уводе преко одговарајућих комисија за обезбеђење квалитета нове аспекте обезбеђења квалитета.

-Високошколска установа прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије +++

Систематско праћење и периодична провера квалитета и самовредновање се реализује у следећим областима: студијски програми, наставни процес, научно-истраживачки и стручни рад, наставници и сарадници, студенти, уџбеници и литература, библиотека, информациони ресурси, простор и опрема, ненаставно особље, процес управљања, јавност у раду и финансирање.

-Високошколска установа непрекидно прати и анализира напредовање студената +++

Резултати унутрашње провере квалитета су доступни на интернет страници Факултета. Након сваког извршеног вредновања резултати се прослеђују управи Факултета, катедрама, наставницима и Студентском парламенту.

-Високошколска установа прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора +++

Резултати унутрашње провере квалитета су доступни на интернет страници Факултета. Након сваког извршеног вредновања резултати се прослеђују управи Факултета, катедрама, наставницима и Студентском парламенту.

-Установа депонује докторске дисертације +++

Одбрађене докторске дисертације у папирној форми Универзитет трајно чува у досијеу студента и у дигиталном репозиторијуму, а копију доставља и у централни Репозиторијум, који води Министарство.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних

елемената анализе је извршена на основу следећих показатеља:

+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја

СНАГЕ

Универзитетима дугогодишње академско наслеђе (од 2014. године) у организовању и реализовању докторских студија.+++

Наставници превазилазе минималне нивое компетентности за извођење наставе на докторским студијама+++

Студијски програм је усаглашен са савременим истраживањима и упоредив са програмима иностраних докторских студија.+++

Студијски програм је усаглашен са потребама тржишта рада као и са научно актуелним проблемима+++

СЛАБОСТИ

Нередовне повратне информације о квалитету стечених компетенција свршених студената од стране послодаваца++

Докторске академске студије по правилу трају дуже од прописаног времена++

МОГУЋНОСТИ

Учествовање на међународним пројектима који се баве процесом контроле и унапређења квалитета студијских програма докторских студија+++

Сарадња са нашим студентима докторских студија који реализују своју научну каријеру на иностраним институцијама и размена искустава и научних резултата++

ОПАСНОСТИ

Недовољна финансијска средства за набавку нове опреме+++

Недовољна финансијска средства за несметани рад и одржавање инструмената+++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 15

- ❖ Перманентно анализирати и планирати потребна финансијска средства за одржавање инструмената и њихов несметани рад.
- ❖ Спроводити активности на подизању одговорности студената и наставног особља приликом коришћења опреме за научно-истраживачки рад.
- ❖ Успостављање сарадње са нашим студентима докторских студија који реализују своју научну каријеру на иностраним институцијама, размена искустава и научних резултата.

Показатељи и прилози за стандард 15

- [Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија](#)
- [Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи](#)
- [Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе](#)
- [Прилог 15.1 Правилник докторских студија](#)
- [Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије](#)

- [Прилог 15.5 Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског пројекта](#)